**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA**

**Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE**

**Klasa VIII**

 **Opracowanie:**

 **Elżbieta Konieczko**

**Elżbieta Suszczyńska**

**Zadania przedmiotowego systemu oceniania**

* informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
* udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
* udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
* motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
* dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
* umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

**III. FORMY AKTYWNOŚCI UCZNIA PODLEGAJĄCE OCENIE**

- kilkuzdaniowa wypowiedź ustna z bieżących lekcji,

- pełna wypowiedź ustna z poznanego zakresu materiału,

- analiza mapy,

- prezentacja,

- wypracowanie na zadany temat,

- testy czytania ze zrozumieniem,

- analiza tekstu źródłowego,

- sprawdziany i testy nauczycielskie, kartkówki,

- prezentacje multimedialne,

- projekt,

**IV. METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **formy aktywności** | **częstotliwość, sposób ustalania terminów sprawdzania, forma sprawdzania wiedzy i umiejętności, zakres** |
| praca klasowa, sprawdzian, test | - trwa do 45 min.- po każdym dziale, - poprzedzona powtórzeniem i podaniem zakresu materiału oraz wykazem sprawdzanych umiejętności co najmniej tydzień przed testem - pod koniec semestru możliwa jest jedna praca klasowa pisemna, sprawdzająca wiadomości i umiejętności z półrocza |
| kartkówka | - trwa od 5 do 15 min- obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji- może polegać na analizie tekstu źródłowego |
| praca z tekstem źródłowym | - czas analizy tekstu zależy od długości i trudności tekstu- ocenie podlega: stopień rozumienia tekstu, umiejętność interpretacji, udzielenia odpowiedzi na postawione do tekstu pytania, samodzielnego formułowania pytań do tekstu, wnioskowania, dokonania krytycznej oceny źródła |
| odpowiedź ustna | - co najmniej raz w półroczu- obejmuje pytania wprowadzające nowy materiał, bądź sprawdzające i utrwalające zdobytą wiedzę z trzech ostatnich lekcji.- ocenie podlega: umiejętność zanalizowania, logiczne uzasadnienie własnego stanowiska, selekcjonowania materiału, formułowania wniosków oraz styl wystąpienia. |
| analiza mapy | Co najmniej raz w półroczu – forma pisemna lub ustna.Oceniana jest: znajomość kierunków geograficznych, umiejętność czytania legendy, zakres orientacji przestrzennej, stopień wykorzystania mapy jako ilustracji odpowiedzi, umiejętność łączenia wiadomości geograficznych z historycznymi, znajomość i umiejętność sprawnego posługiwania się mapą fizyczną, polityczną i konturową |
| prezentacja  | - co najmniej jedna w półroczu- określony przez nauczyciela temat, zakres pracy, czas wykonania - oceniana jest: różnorodność zebranego materiału, sposób wykorzystania zebranych informacji, układ prezentacji, kompletność prezentacji, język, estetyka pracy, sposób prezentacji |
| aktywność | - nagradzanie plusami aktywności uczniowskiej (5 plusów – stopień bardzo dobry): wypowiedzi ustne na lekcji, zaangażowanie w pracę na lekcji- nagradzanie oceną samodzielnych prac uczniów ukazujących ich zainteresowania historyczne |
| prace domowe | - nauczyciel określa temat, formę, termin wykonania, - ocenie podlegają pomysłowość rozwiązania, poprawność rzeczowa |

 **Wymagania edukacyjne stanowiące podstawę do wystawiania poszczególnych ocen bieżących znajdują się w opracowanych dla poszczególnych oddziałów planach wynikowych. Plany wynikowe zostały opracowane na podstawie przyjętych programów nauczania zawierających wymagane treści podstawy programowej.**

I. Prace pisemne:

- kartkówki składają się z kilku krótkich pytań, zakres trzech ostatnich tematów, pytania są punktowane,

- prace klasowe zawierają kilka lub kilkanaście pytań bądź też są w formie testu, testy zawierają pytania otwarte lub zamknięte, którym jest przyporządkowana określona liczba punktów,

- kartkówki i prace klasowe są ocenianie zgodnie z wymaganą ilością punktów na daną ocenę,

Sposób wystawiania oceny:

1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który uzyskał 96% -100% punktów;

2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 90% i więcej punktów;

3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który uzyskał 75% i więcej punktów;

4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał 50% i więcej punktów;

5) ocenę dopuszczająca otrzymuje uczeń, który uzyskał 30% i więcej punktów;

6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który uzyskał mniej niż 30% punktów

Oceny mogą być zróżnicowane przez stosowanie „+” i „ – „ przy punktacji granicznej

II. Wypowiedzi ustne:

Sposób ustalania oceny:

ocena celująca:

• odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowanie przedmiotem,

• odpowiedź jest bezbłędna

• odpowiedź zawiera własne przemyślenia i oceny

ocena bardzo dobra:

• odpowiedź wyczerpująca i zgodna z treściami przewidywanymi w planach wynikowych z danego zagadnienia

• uczeń swobodnie operuje faktami i dostrzega związków między nimi

ocena dobra:

• odpowiedź zasadniczo samodzielna

• zawiera większość wymaganych treści zawartych w planach wynikowych z danego zagadnienia

• poprawna pod względem języka, nieliczne błędy

• odpowiedź nie wyczerpuje zagadnienia

ocena dostateczna:

• uczeń zna najważniejsze fakty, potrafi je zinterpretować

• odpowiedź odbywa się przy niewielkiej pomocy nauczyciela

• występują nieliczne błędy rzeczowe

ocena dopuszczająca:

• uczeń zna podstawowe fakty i przy pomocy nauczyciela udziela odpowiedzi

• podczas odpowiedzi możliwe są liczne błędy ( merytoryczne i w sposobie prezentowania)

ocena niedostateczna:

• odpowiedź nie spełnia wymaganych podanych powyżej kryteriów ocen pozytywnych

• uczeń nie zna podstawowych terminów, pojęć i procesów historycznych.

• uczeń nie udziela odpowiedzi mimo pomocy ze strony nauczyciela

III. Prace domowe ( mogą mieć również charakter pracy z mapą lub tekstem źródłowym)

Sposoby ustalania oceny:

* celujący – praca zawiera wszystkie informacje wiążące się z jej tematem, praca nie zawiera błędów
* bardzo dobry – praca zawiera wszystkie istotne podobieństwa i różnice, praca nie zawiera błędów, styl poprawny, logiczna konstrukcja wywodu
* dobry – co najmniej po dwie poprawne informacje na dany temat, w pracy nie mogą się znaleźć rażące błędy, pojedyncze błędy stylistyczne o ortograficzne,
* dostateczny – wskazanie co najmniej po jednej trafnej informacji na dany temat, praca może zawierać błędy
* dopuszczający – wskazanie co najmniej jednego podobieństwa lub różnicy, praca zawiera błędy, nie wyczerpuje tematu
* niedostateczny – błędy rzeczowe, praca chaotyczna i nielogiczna.

Sposoby oceniania umiejętności posługiwania się mapą:

* Celujący – w sposób samodzielny i sprawny posługuje się każdym rodzajem mapy, niezależnie od stanu jej przydatności do danego zagadnienia politycznego, społecznego lub ekonomicznego
* Bardzo dobry – w sposób samodzielny i sprawny posługuje się każdym rodzajem mapy, o ile jest on dopasowany do danego zagadnienie społecznego, politycznego lub ekonomicznego
* Dobry – w sposób samodzielny i sprawny posługuje się każdym rodzajem mapy, jeżeli jest on dopasowany do danego zagadnienia
* Dostateczny – przy pomocy nauczyciela potrafi wskazać na mapie administracyjnej państwa, stolice, zależności terytorialne, zmiany granic, państwa należące do sojuszy ekonomicznych i militarnych, państwa rozwinięte i zacofane gospodarczo
* Dopuszczający – na wskazanym przez nauczyciela obszarze potrafi znaleźć na mapie administracyjnej państwa, stolice, państwa należące do sojuszy ekonomicznych i militarnych, państwa rozwinięte i zacofane gospodarczo
* Niedostateczny – pomimo pomocy nauczyciela nie potrafi wykazać się podstawową umiejętnością pracy z mapą

Sposoby oceniania umiejętności analizy tekstu źródłowego:

* Celujący – dokonuje prawidłowej analizy tekstu źródłowego, postawić własne pytania do tekstu, na podstawie własnych wniosków określić konsekwencje przedstawionych zjawisk, odnieść wiadomości z tekstu do znanej sobie faktografii, dokonać całkowitej krytyki źródła
* Bardzo dobry – potrafi skorzystać ze wskazówek nauczyciela dokonując analizy tekstu źródłowego, postawić własne pytania do tekstu, na podstawie własnych wniosków określić konsekwencje przedstawionych zjawisk, dokonać analizy źródła
* Dobry – z pomocą nauczyciela dokonać analizy źródła postawić własne pytania do tekstu, dokonać ogólnej krytyki źródła,
* Dostateczny – dokonuje ogólnej analizy tekstu w oparciu o podane pytania, konstruuje własne pytania, dokonuje korelacji wiadomości z tekstu i wiadomości z podręcznika, określa rodzaj źródła
* Dopuszczający – przy pomocy nauczyciela opowiada tekst źródłowy, odnosi tekst do epoki w której powstał, określić jego rodzaj
* Niedostateczny – uczeń, który nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą otrzymuje stopień niedostateczny

IV. Prezentacja

* Celujący – prezentacja zawiera ilustracje, różnego tupu tabele, zestawienia przedstawiające problematyką, krytyczna ocena informacji, prezentacja zmieściła się w wyznaczonym czasie
* Bardzo dobry – odpowiedni dobór materiałów oraz ich liczba i jakość, praca zawiera ilustracje dotyczące problematyki, klarowny układ informacji, staranne wykonania
* Dobry – prezentacja miała wyraźnie wyodrębnione wprowadzenie, rozwiniecie i zakończenie, język prezentacji pozwala na zrozumienie treści, akcentowane są najważniejsze punkty prezentacji, ilość i jakość wykorzystanych pomocy była wystarczająca
* Dostateczny – prezentacja nie zmieściła się w wyznaczonym czasie, nie było wyraźnego wyodrębnienia wprowadzenia, rozwinięcia i zakończenia, niewielka ilość ilustracji
* Dopuszczający – prezentacja uboga zarówno w ilustrację jaki i obowiązujące treści, język prezentacji chaotyczny, brak podziału na wstęp, rozwiniecie iż zakończenie, wykorzystane pomoce nie były związane z prezentacją
* Niedostateczny – praca nie zgodna z tematem, chaotyczna, brak podziału na wstęp, rozwiniecie i zakończenie, zbyt krótka

**Uczniowie z dysfunkcjami orzeczonymi przez poradnie psychologiczno – pedagogiczne**

 **KRYTERIA WYMAGAŃ W STOSUNKU DO UCZNIÓW Z DYSFUNKCJAMI.**

Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

 Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

 W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

**Uczeń otrzymuje ocenę celująca**, gdy podczas wykonywania kart pracy, analizy tekstu źródłowego, prezentacji, poleceń pracuje całkowicie samodzielnie. Wykonanie wymienionych zadań poprzedzone jest pracą z nauczycielem nad opanowaniem danych umiejętności, wiadomości;

**Uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą**, gdy pracuje samodzielnie, odwołując się do wypracowanych sposobów działanie;

**Uczeń otrzymuje ocenę dobrą**, gdy korzysta z wypracowanych schematów, ale potrzebuje w niewielkim stopniu pomocy nauczyciela;

**Uczeń otrzymuje ocenę dostateczną**, gdy wykona swoją pracę tylko przy pomocy nauczyciel i w oparciu o wypracowane schematy;

**Uczeń otrzymuje ocenę dopuszczającą**, gdy nie potrafi wykorzystać wypracowanych schematów, potrzebna jest stała pomoc nauczyciela;

**Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną**, gdy nie jest w stanie wykonać zadania, polecenia mimo pomocy ze strony nauczyciela.

Kryteria oceniania sprawdzianów i kartkówek dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz o obniżonych możliwościach edukacyjnych:

-0 – 24 % ustalonej liczby punktów – ocena niedostateczna,

-25 – 44 % ustalonej liczby punktów – ocena dopuszczająca,

-45 – 70 % ustalonej liczby punktów – ocena dostateczna,

-71 – 84 % ustalonej liczby punktów – ocena dobra,

-85 – 94 % ustalonej liczby punktów – ocena bardzo dobra,

-96 – 100 % ustalonej liczby punktów – ocena celująca.

**Ocena klasyfikacyjna śródroczna oraz ocena roczna jest wystawiana na podstawie średniej ważonej wyliczonej z ocen bieżących.**

1. waga 3:

- prace klasowe, sprawdziany, testy sprawdzające

 b) waga 2:

 - kartkówki

 - sprawdziany z mniejszej partii materiału

 - prezentacje

 - praca z mapą,

 - aktywność

 - praca z tekstem źródłowym

 - projekt

 - sprawdzian z podręcznikiem

 - prasówka

 c) waga 1:

 - pozostałe formy pracy ucznia

**Średnią ważoną śródroczną i końcoworoczną oblicza się wg wzoru:**

x = $\frac{\left( suma ocen wagi 3\right)·3+\left(suma ocen wagi 2\right)·2+(suma ocen wagi 1)·1}{\left(ilość ocen wagi 3\right)·3+\left(ilość ocen wagi 2\right)·2+(ilość ocen wagi 1)·1}$

 **Średniej ważonej przyporządkowuje się stopień szkolny następująco:**

|  |  |
| --- | --- |
| średnia | stopień |
| 1,00 – 1,59 | 1 |
| 1,60 – 2,59 | 2 |
| 2,60 – 3,59 | 3 |
| 3,60 – 4,59 | 4 |
| 4,60 – 5,29 | 5 |
| 5,30 – 6,00 | 6 |

**FORMY DOKUMENTOWANIA OSIĄGNIĘĆ I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI ZWROTNEJ.**

Przyjęto zgodnie z zapisami w WSO.

* Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
* Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne/testy, wypracowania/referaty uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych; jego rodzice otrzymują podczas indywidualnego spotkania z nauczycielem, na zebraniu rodziców.
* Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę może ją uzasadnić na zasadach określonych w Statucie szkoły

 **USTALENIA KOŃCOWE.**

1. Sprawdzian jest obowiązkowy, w razie nieobecności nieusprawiedliwionej uczeń zalicza go w formie pisemnej na najbliższej lekcji po sprawdzianie, w razie nieobecności usprawiedliwionej termin i formę sprawdzianu nauczyciel ustala z uczniem
2. Sposoby poprawiania prac klasowych:
* Uczniowie mają tydzień od poznania ocen z testów/sprawdzianów na poprawę oceny niższej niż dobra w sposób określony przez nauczyciela, ocenę poprawiać można tylko raz
* Uczeń może poprawić ocenę dobrą z pracy klasowej pod warunkiem, że nauczyciel uzna poprawę za zasadną (choroba ucznia, sytuacja rodzinna, nagłe zdarzenie, uczeń napisał pracę klasową poniżej swoich możliwości). Warunki i sposób poprawy ustala nauczyciel.
* Do dziennika lekcyjnego wpisuje się obie oceny, np.3/6 ze względu na dokumentowanie systematyczności pracy ucznia. Częste poprawy ocen świadczą, że uczeń nie pracuje systematycznie i jest to brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej.
* Uczeń traci możliwość poprawy oceny, jeżeli ściągał przy pisaniu pracy klasowej, sprawdzianu, testu
1. Nauczyciel sprawdza i ocenia prace pisemne uczniów w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty napisania pracy przez uczniów
2. Nauczyciel sprawdza kartkówki w ciągu tygodnia.
3. Uczeń ma obowiązek uzupełnienia notatek w zeszycie (ćwiczeniach) za czas swojej nieobecności w szkole (w uzasadnionych przypadkach nauczyciel ma prawo zwolnić go z tego obowiązku lub podkreślić, które partie notatek mogą być pominięte)
4. Uczeń ma obowiązek przestrzegać terminu i sposobu wykonania pracy domowej
5. Prace domowe mogą mieć charakter:
	* ćwiczenia niezbędnego do utrwalenia nabytych na lekcji umiejętności i wiedzy
	* krótkich zadań związanych z przygotowaniem do kolejnej lekcji
	* zgromadzenia materiałów, informacji ustnie lub pisemnie na dany temat
	* wykonania prac plastycznych
	* rozwiązania krzyżówek
	* wypełnienie/sporządzenie tabeli
	* analizy tekstu źródłowego
6. Znak graficzny, tzw. *parafka* oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej
7. Jeżeli uczeń wykona pracę domową ale niezgodnie z poleceniem nauczyciela nie otrzymuje stopnia i jest zobowiązany wykonać ją powtórnie
8. Nieodrobienie pracy domowej odnotowane zostaje informacją **bz** (brak zadania), jeśli uczeń nie uzupełni zaległości w terminie wyznaczonym przez nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną. Brak zeszytu przy zadanej pisemnej pracy domowej równa się brakowi pracy domowej
9. Uczeń może uzupełnić nieodrobioną pracę domową lub ją poprawić w czasie nie dłuższym niż tydzień od otrzymania informacji o ocenie. W przypadku dłuższej pracy pisemnej – referat, opowiadanie, charakterystyka, przemówienie, życiorys itp. Termin poprawy może ulec wydłużeniu do 2 tygodni. W uzasadnionym przypadku – częste nieodrabianie prac domowych spowodowane zaniedbaniami, nieodpowiednim stosunkiem do przedmiotu, lekceważeniem obowiązków ucznia, brakiem systematyczności – nauczyciel może odmówić możliwości poprawy
10. Prace domowe dla chętnych: uczeń nie musi jej odrabiać, z takiej pracy nie może otrzymać oceny niedostatecznej i dopuszczającej
11. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza **dwa** nieprzygotowania, obejmują one: brak zadania domowego, odpowiedź
12. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia niezwłocznie po rozpoczęciu lekcji. Nie przyjmuje się zgłoszenia nieprzygotowania w dniu sprawdzianu lub testu z wyjątkiem tych osób, które przyszły na zajęcia po długotrwałej chorobie (min. 1 i 1\2 tygodnia)
13. Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów działalności według następującej kolejności:
* prace klasowe
* sprawdziany, kartkówki
* odpowiedzi ustne
* aktywność na zajęciach
* prace domowe i prace długoterminowe
* aktywność pozalekcyjna
1. Uczeń ma prawo poprawić ocenę klasyfikacyjną śródroczną i roczną zgodnie z następującymi ustaleniami:
	* oceny cząstkowe rokują poprawę oceny;
	* uczeń pracuje systematycznie przez całe półrocze, rok szkolny;
	* uczeń zgłosi chęć poprawy oceny w terminie nie przekraczającym tygodnia od czasu podania przez nauczyciela propozycji oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej;
	* nauczyciel w porozumieniu z uczniem ustala termin poprawy, obowiązujący ucznia zakres wymagań oraz formę poprawy;
	* uczeń w ustalonym terminie dokonuje poprawy oceny (jeżeli uczeń z poprawy otrzyma taki sam lub niższy stopień, niż przewidywana przez nauczyciela ocena, nauczyciel ma obowiązek utrzymać propozycję oceny)