S p r á v a

o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti

za školský rok 2019/2020

**Správu predkladá:**

.................................................

RNDr. Jana Habová, riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade dňa

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy pri Bilingválnom slovensko-španielskom gymnáziu, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom odporúča zriaďovateľovi Okresnému úradu v Trenčíne

**s c h v á l i ť**

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Bilingválneho slovensko-španielskeho gymnázia, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom za školský rok 2017/2018.

Nové Mesto nad Váhom,

...................................................

Mgr. Katarína Majerníková, predsedkyňa Rady školy pri Bilingválnom slovensko-španielskom gymnáziu, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Okresný úrad Trenčín

s c h v a ľ u j e - n e s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Bilingválneho slovensko-španielskeho gymnázia, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom za školský rok 2018/2019

..................................................

za Okresný úrad Trenčín

Bilingválne slovensko-španielske gymnázium,

Štúrova ulica 2590/31A,

Nové Mesto nad Váhom

Táto správa bola vypracovaná v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení. K vypracovaniu komplexnej správy boli použité správy o činnosti predmetových komisií, výchovného poradcu, triednych učiteľov, štatistiky o hospodárení školy.

**1. Základné identifikačné údaje o škole (§ 2 ods. 1 písm. a))**

1.1 Názov školy: Bilingválne slovensko-španielske gymnázium, Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom

1.2 Adresa školy: Štúrova ulica 2590/31A, Nové Mesto nad Váhom

1.3 Telefónne číslo: +421 32 6422005, +421 32 7711023

1.4 Internetová adresa: www.bilgymnmv.edupage.org, e-mailová adresa: bilgym@bilgymnmv.edu.sk

1.5 Zriaďovateľ: Okresný úrad Trenčín

1.6. Riaditeľka školy: RNDr. Jana Habová

1.7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch:

**1.7.1 Rada školy**

Zloženie rady školy do 30.06.2020:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Meno a priezvisko** | **Funkcia** | **Zvolený /delegovaný za** |
| 1. | Mgr. Iveta Kováčiková |  | zriaďovateľa |
| 2. | JUDr. Ivana Salinková |  | zriaďovateľa |
| 3. | Ing. Gabriela Hrušovská |  | zriaďovateľa |
| 4. | PhDr. Mária Izraelová |  | zriaďovateľa |
| 5. | Mgr. Katarína Majerníková | predseda | pedagogických zamestnancov |
| 6. | Mgr. Tomáš Malek | zástupca predsedu | pedagogických zamestnancov |
| 7. | Alena Schayová |  | nepedagogických zamestnancov |
| 8. | Zuzana Brezanová |  | rodičov |
| 9. | Mgr. Helena Klčovská |  | rodičov |
| 10. | Adriana Amoah |  | rodičov |
| 11. | Samuel Gavač |  | študentov |

**1.7.2 Rodičovská rada**

má 5 členov, predsedom je Zuzana Brezanová. Rodičia sú pravidelne informovaní o výsledkoch školy, hlavných úlohách školy, plánovaných akciách, materiálnom a personálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, hospodárení s financiami rodičovského združenia. Spolupráca s rodičovskou radou je na veľmi dobrej úrovni.

**1.7.3 Žiacka rada**

Jej členmi sú volení zástupcovia za každú triedu, spoločné zasadnutia žiackej rady s vedením školy sa uskutočňujú na podnet vedenia školy alebo na podnet žiackej rady. Na zasadnutiach boli žiaci informovaní o plánovaných aktivitách a zámeroch školy, rokovali o návrhoch zmien v školskom poriadku, prezentovali názory na zlepšenie chodu školy, vyjadrovali svoje pripomienky k vzdelávaciemu procesu a organizačne zabezpečovali aktivity, ktoré sami iniciovali (imatrikulácie, vianočný večierok, exkurzie...). Predsedom žiackej rady bola Samuel Gavač.

**1.7.4 Predmetové komisie:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Predmetová komisia** | **Vedúci PK** |
| 1. | PK španielsky jazyk | Mgr. Petronela Bombová |
| 2. | PK spoločensko-vedných predmetov (SJL, ANJ, DEJ, OBN, UMK, ETV, NAV) | Mgr. Katarína Majerníková |
| 3. | PK prírodovedných predmetov  (BIO, CHE, FYZ, MAT, INF, GEO, TŠV) | Mgr. Tomáš Malek |

Počas školského roka sa vedenie školy pravidelne stretávalo vedúcimi predmetových komisií, členovia PK sa stretávajú podľa potreby. Na týchto stretnutiach sa prerokovali hlavné úlohy školy na školský rok, pripravil sa plán práce školy a zjednotili sa požiadavky na vypracovanie plánu práce PK.

**1.7.5 Triednictvo v jednotlivých triedach:**

1. Mgr. Petronela Bombová
2. RNDr. Jana Habová
3. Mgr. Katarína Majerníková
4. Mgr. Dana Jurčacková
5. Mgr. Tomáš Malek

**2. Údaje o počte žiakov školy za školský rok 2019/2020 (§ 2 ods. 1 písm. b)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Celkom** | **Dievčatá** | **Chlapci** |
| I. | 34 | 29 | 5 |
| II. | 32 | 26 | 6 |
| III. | 27 | 21 | 6 |
| IV. | 26 | 15 | 11 |
| V. | 18 | 18 | 0 |
| **Spolu** | **137** | **109** | **28** |

**Štúdium v zahraničí:**

V  školskom roku 2019/2020 študovali v zahraničí:

Lenka Fraňová, III.A – USA – od decembra 2019 do júna 2020

Tereza Hlávková, III.A – Španielsko – od septembra 2019 do januára 2020

Matej Macho, III.A - Španielsko – od septembra 2019 do júna 2020

Aleš Mísař, III.A – USA od septembra 2019 do februára 2020

Paulína Pastulová, III.A - Španielsko – od septembra 2019 do januára 2020

Zoran Petkanič, III.A - Španielsko – od septembra 2019 do januára 2020

Emma Rabatinová, III.A - Španielsko – od septembra 2019 do júna 2020

Katarína Valová, III.A - Španielsko – od septembra 2019 do januára 2020

Dávid Lukáč, IV.A – USA - od septembra 2019 do júna 2020

Oliver Lukáč, IV.A - USA - od septembra 2019 do júna 2020

**V priebehu školského roka nedošlo k zmenám v stave žiactva.**

**Špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby:**

V školskom roku 2019/2020 sme nemali žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

**Individuálny učebný plán:**

V školskom roku 2019/2020 sme nemali žiaka s individuálnym učebným plánom.

**2.1 Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka školského roka 2019/2020, údaje o počtoch a úspešnosti uchádzača na prijatie (§ 2 ods. 1 písm. d)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet prihlásených žiakov** | **Počet žiakov, ktorí konali PS - administratívne** | **Počet žiakov, ktorí vykonali neúspešne PS** | **Počet žiakov prijatých bez PS** | **Počet prijatých žiakov** |
| 50 | 50 | 0 | 0 | 31 |

2.septembra 1 žiak prestúpil na Obchodnú akadémiu do Trenčína, v septembri nastúpilo do školy 30 žiakov.

Pre prijímacie konanie riaditeľka školy zriadila prijímaciu komisiu, ktorej členmi boli:

RNDr. Jana Habová, riaditeľka školy

Mgr. Katarína Majerníková

Mgr. Tomáš Malek

**2.2 Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania (§ 2 ods. 1 písm. e)**

**2.2.1 Údaje k 30. 06. 2020:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet žiakov** | **Prospeli s vyznamenaním** | **Prospeli veľmi dobre** | **Prospeli** | **Neprospeli** | **Neklasifikovaní** |
| I. | 34 | 22 | 10 | 2 | 0 | 0 |
| II. | 32 | 14 | 17 | 1 | 0 | 0 |
| III. | 27 | 20 | 3 | 1 | 0 | 3 |
| IV. | 26 | 8 | 8 | 8 | 0 | 2 |
| V. | 18 | 14 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| **Spolu** | **137** | **78** | **42** | **12** | **0** | **5** |

Žiaci 3. a 4. ročníka boli neklasifikovaní, pretože študovali na škole obdobného typu v zahraničí, po návrate na Slovensko vykonali komisionálne skúšky z predmetov, ktoré neabsolvovali počas štúdia v zahraničí a pokračujú v štúdiu na našej škole.

**2.2.3 Priemerné známky jednotlivých predmetov podľa ročníkov za 2. polrok školského roka 2018/2019:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** |  |  |  | **IV.** | **V.** |
| SJL | 1,18 | 1,84 | 1,75 | 1,83 | - |
| ŠPJ | 1,76 | 2,19 | 1,67 | 2,21 | 1,22 |
| ANJ | - | 1,09 | 1,13 | 1,50 | 1,28 |
| GEO | - | - | 1,00 | 1,00 | 1,39 |
| OBN | - | - | - | 1,46 | 1,00 |
| DEJ | - | 1,22 | 1,17 | 1,58 | - |
| UMK | - | - | 1,00 | - | 1,06 |
| MAT | 1,32 | 1,59 | 1,54 | 2,04 | - |
| INF | - | 1,00 | 1,00 | - | - |
| FYZ | 1,91 | 1,56 | 1,50 | 2,42 | - |
| CHE | 1,35 | 1,59 | 1,58 | 2,17 | - |
| BIO | 1,32 | 1,59 | 1,63 | 2,08 | - |
| TŠV | a | a | a | a | a |
| SEB | - | - | - | - | 1,00 |
| SME | - | - | - | 1,33 | 1,00 |
| SBE | - | - | - | 2,31 | 1,40 |
| SED | - | - | - | - | 1,00 |
| KŠJ | - | - | - | 1,67 | 1,44 |
| SFE | - | - | - | 1,63 | 1,00 |
| KAJ | - | - | - | - | 1,14 |
| SUK | - | - | - | - | 1,31 |

**2.2.4 Dochádzka podľa ročníkov v školskom roku 2019/2020:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet vymeškaných hodín** | **z toho neospravedlnených** |
| I. | 1562 | 2 |
| II. | 2737 | 0 |
| III. | 942 | 0 |
| IV. | 2701 | 130 |
| V. | 1487 | 0 |
| **spolu** | **9429** | **132** |
| **Priemer na žiaka** | **68,82** | **0,96** |

**2.2.5 Správanie podľa ročníkov v školskom roku 2019/2020:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Znížená známka zo správania o 1 stupeň** | **Znížená známka zo správania o 2 stupne** |
| I. | 0 | 0 |
| II. | 0 | 0 |
| III. | 0 | 0 |
| IV. | 0 | 1 |
| V. | 0 | 0 |
| **Spolu** | **0** | **1** |

Vo 4. ročníku bola znížená známka zo správania žiačke za porušovanie školského poriadku- vymeškané a neospravedlnené hodiny.

**2.2.6 Výchovné opatrenia podľa ročníkov v školskom roku 2019/2020:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Pochvala riaditeľkou školy** | **Pokarhanie od riaditeľky školy** | **Podmienečné vylúčenie zo štúdia** | **Vylúčenie zo štúdia** |
| I. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| III. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. | 0 | 1 | 2 | 0 |
| V. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Spolu** | **2** | **0** | **0** | **0** |

V 1. polroku boli udelené 2 podmienečné vylúčenia zo štúdia za vysoký počet vymeškaných a neospravedlnených hodín, v 2. polroku bolo udelené pokarhanie riaditeľky školy za vymeškané a neospravedlnené hodiny.

**2.2.7 Maturitné skúšky 2019/2020:**

V školskom roku 2019/2020 sa kvôli pandémii ochorenia COVID 19 maturitné skúšky konali administratívnou formou, pedagogická rada určila príbuzné predmety k predmetom MS a na základe výsledkov počas štúdia sa podľa vzorca určeného ministerstvom školstva vypočítala maturitná známka. Pokiaľ žiak so známkou súhlasil, známka sa mu zapísala na jeho maturitné vysvedčenie, pokiaľ žiak so známkou nesúhlasil, musel konať ústnu maturitnú skúšku v určenom termíne. Po výpočte maturitných známok všetci naši žiaci so známkami súhlasili.

**Skupiny príbuzných predmetov**

**Do aritmetického priemeru sa započítavajú známky za koncoročné vysvedčenie a v posledných 2 ročníkoch polročné a koncoročné vysvedčenie**

**Slovenský jazyk a literatúra**

Slovenský jazyk a literatúra

**Španielsky jazyk, literatúra a kultúra**

Španielsky jazyk

Geografia v španielskom jazyku

Umenie a kultúra v španielskom jazyku

Konverzácia v španielskom jazyku

Seminár z umenia a kultúry v španielskom jazyku

**Anglický jazyk**

Anglický jazyk

Konverzácia v anglickom jazyku

**Dejepis**

Dejepis

Seminár z dejepisu

**Občianska náuka**

Občianska náuka

**Biológia**

Biológia

Seminár z biológie

**Biológia v španielskom jazyku**

Biológia

Seminár z biológie v španielskom jazyku

Seminár z biológie v slovenskom jazyku

**Matematika v španielskom jazyku**

Matematika

Seminár z matematiky v španielskom jazyku

**Fyzika v španielskom jazyku**

Fyzika

Seminár z fyziky v španielskom jazyku

**Výsledky maturitnej skúšky v školskom roku 2019/2020:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **úroveň** | **počet** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **priemer** |
| SJL |  | 26 | 3 | 14 | 8 | 1 | 0 | 2,27 |
| ŠPJ | C1 | 18 | 11 | 6 | 1 | 0 | 0 | 1,44 |
| ANJ | B2 | 17 | 14 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1,18 |
| ANJ | B1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2,00 |
| BIO |  | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1,75 |
| Bio v šp. Jazyku |  | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| DEJ |  | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1,25 |
| MAT v šp. jazyku |  | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1,25 |

**3. Zoznam študijných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov ( §2 ods.1 písm. f)**

* 1. **študijný odbor a zameranie:**

**7902J - gymnázium, 74 – bilingválne štúdium**

* 1. **Učebný plán podľa inovovaného Školského vzdelávacieho programu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vzdelávacia oblasť/predmet |  | ŠVP | Disp.hod | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | spolu |
| **Jazyk a komunikácia** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Slovenský jazyk a literatúra | a | 12 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 12 |
| Španielsky jazyk | b | 22 | 14 | 20 | 5 | 4 | 3 | 4 | 36 |
| Anglický jazyk |  | 10 | 2 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| **Matematika a práca s informáciami** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Matematika | c | 12 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 0 | 15 |
| Informatika | d | 3 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 |
| **Človek a príroda** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fyzika | c | 5 | 4 | 1 | 3 | 3 | 2 | 0 | 9 |
| Chémia | c | 5 | 4 | 1 | 3 | 3 | 2 | 0 | 9 |
| Biológia | c | 6 | 3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 0 | 9 |
| **Človek a spoločnosť** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dejepis |  | 6 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 0 | 6 |
| Geografia | e | 4 | 1 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 5 |
| Občianska náuka |  | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 |
| **Umenie a kultúra** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Umenie a kultúra | e | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 4 |
| **Človek a hodnoty** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etická/Náboženská výchova |  | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| **Zdravie a pohyb** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Telesná a športová výchova |  | 10 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| **Voliteľné predmety** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Voliteľné predmety | f | 50 | 17 | 0 | 0 | 0 | 4 | 13 | 50 |
| **spolu** |  | 152 | 50 | 31 | 31 | 32 | 31 | 27 | 152 |

a –  predmet sa končí maturitnou skúškou vo 4. ročníku

b – na každej hodine sa trieda delí na skupiny pri minimálnom počte 23 žiakov

c – od 2. ročníka sa predmet vyučuje bilingválne

d – na každej hodine sa trieda delí na skupiny s maximálnym počtom 15 žiakov

e – predmet sa v 5. ročníku vyučuje v španielskom jazyku

f – vo 4. ročníku žiak absolvuje konverzáciu v španielskom jazyku (2 hod.) a volí si jeden dvojhodinový seminár, v 5. ročníku žiak absolvuje konverzáciu v španielskom jazyku (4 hodiny) a volí si 3 trojhodinové semináre

Všetky predmety okrem etickej a náboženskej výchovy sa klasifikujú.

Predmety vyučované v druhom vyučovacom jazyku:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **spolu** |
| Matematika | 0 | 2 | 2 | 3 | 0 | 7 |
| Fyzika | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 5 |
| Chémia | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 5 |
| Biológia | 0 | 2 | 2 | 1 | 0 | 5 |
| Geografia | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Umenie a kultúra | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Voliteľné predmety | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 |
| Spolu | 0 | 8 | 8 | 8 | 7 | 31 |

**3.4 Voliteľné predmety v školskom roku 2018/2019:**

Vo 4. ročníku mali žiaci na výber jeden seminár z ponuky:

Konverzácie v anglickom jazyku

Seminár z biológie v slovenskom jazyku

Seminár z biológie v španielskom jazyku

Seminár z matematiky v slovenskom jazyku

Seminár z matematiky v španielskom jazyku

Seminár z chémie v slovenskom jazyku

Seminár z chémie v španielskom jazyku

Seminár z fyziky v slovenskom jazyku

Seminár z fyziky v španielskom jazyku

Spoločenskovedný seminár

Seminár z geografie v slovenskom jazyku

Seminár z dejepisu

V 5. ročníku mali žiaci na výber 3 trojhodinové semináre v celkovom počte 9 hodín z ponuky:

Konverzácia v anglickom jazyku

Seminár z biológie v slovenskom jazyku

Seminár z biológie v španielskom jazyku

Seminár z matematiky v slovenskom jazyku

Seminár z matematiky v španielskom jazyku

Seminár z chémie v slovenskom jazyku

Seminár z chémie v španielskom jazyku

Seminár z fyziky v slovenskom jazyku

Seminár z fyziky v španielskom jazyku

Spoločenskovedný seminár

Seminár z geografie v slovenskom jazyku

Seminár z dejepisu

**4. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu**

**pedagogických zamestnancov školy k 30.06.2019 (§ 2 ods. 1 písm. g)**

**4.1 Počet zamestnancov k 30.06.2020:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zamestnanci | Počet zamestnancov | Počet mužov | Počet žien |
| pedagogickí | 13 | 6 | 7 |
| Nepedagogickí | 5 | 1 | 4 |

V tomto počte sú zahrnutí aj 3 španielski učitelia a 1 zamestnankyňa na rodičovskej dovolenke ( Mgr. Jana Baniari).

Zamestnanci s čiastočným úväzkom:

Jozef Bezák, prom. fyz. ( 4 hodiny fyziky), Mgr. Eva Matlová ( 2 hodiny katolíckeho náboženstva), Mgr. Blažena Barančinová (5 hodín biológie, 5 hodín chémie, 3 hodiny seminár z biológie v 5. ročníku)

**4.2 Kariérne stupne pedagogických zamestnancov k 30.06.2020:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Začínajúci pedagogický zamestnanec | Samostatný pedagogický zamestnanec | Pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou | Pedagogický zamestnanec s 2. atestáciou |
| počet | 0 | 7 | 2 | 4 |

**4.3 Veková štruktúra pedagogických zamestnancov k 30.06.2018:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vek učiteľov | Do 30 rokov | 31 – 40 rokov | 41 – 50 rokov | 51 – 60 rokov | Nad 60 rokov | Priemerný vek |
| Počet | 2 | 0 | 7 | 2 | 2 | 47,07 |
| Z toho žien | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 |  |

**4.4 Zoznam učiteľov v priebehu školského roka 2019/2020 a ich aprobácia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **p.č.** | **Priezvisko a meno** | **Aprobácia** |
| 1. | Barančinová Blažena, Mgr. | Biológia, chémia |
| 2. | Bezák Jozef, prom.fyz. | fyzika |
| 3. | Bombová Petronela, Mgr | Španielsky jazyk, slovenský jazyk a literatúra |
| 4. | Casses Ares José. Mgr. | Španielsky jazyk a literatúra |
| 5. | Baniari Jana, Mgr. | Biológia - chémia |
| 6. | Habová Jana, RNDr. | Matematika - informatika |
| 7. | Diaz Pérez Jaime. | Španielsky jazyk a literatúra |
| 8. | Camacho Parra Salvador | Matematika – fyzika |
| 9. | Majerníková Katarína, Mgr. | Anglický jazyk – dejepis |
| 10. | Malek Tomáš, Mgr. | Matematika – telesná výchova |
| 11. | Jurčacková Dana, Mgr. | Slovenský jazyk – taliansky jazyk |
| 12. | Matlová Eva, Mgr. | Náboženská výchova |
| 13. | Munoz Manuel Garcia | Biológia - chémia |

Rodičovská dovolenka :

Mgr. Jana Baniari (BIO, CHE) – celý školský rok

**4.5 Zoznam nepedagogických zamestnancov v roku 2018/2019:**

1. Alena Schayová - ekonómka

2. Jarmila Ostrovská - informátorka

3. Magdaléna Kolečanská - upratovačka

4. Michaela Osuská - upratovačka

5. Marián Gebhard - školník

**5. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy ( §2 ods.1 písm. h)**

Učitelia sa chceli prihlásiť na vzdelávania, tieto sa však neuskutočnili z finančných dôvodov a z dôvodu šírenia COVID19 a následného plošného uzavretia škôl a prechodu na dištančné vzdelávanie.

**5.1 Adaptačné vzdelávanie:**

V školskom roku 2019/2020 neabsolvoval žiadny učiteľ adaptačné vzdelávanie.

**6. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. i)**

**6.1 Krúžková záujmová činnosť v školskom roku 2019/2020:**

Divadelný krúžok – Mgr. José Cases Ares, Jaime Pérez Diaz, Salvador Parra Camacho

Dejepisný krúžok – Mgr. Katarína Majerníková

Krúžok anglickej a americkej kultúry – Mgr. Katarína Majerníková \_

Krúžok časopisu Palabra – Mgr. Dana Jurčacková

Matematický krúžok – Mgr. Tomáš Malek

Prírodovedný krúžok – Mgr. Blažena Barančinová

Krúžok Španielčina hrou – Mgr. Petronela Bombová

Esperanto - Salvador Parra Camacho

Matematický krúžok - Salvador Parra Camacho

Programovanie v jazyku LUA - Salvador Parra Camacho

Psychológia - Mgr. Dana Jurčacková

Akvarely v botanike – Manuel Munoz Garcia

**6.2 Predmetové olympiády:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Predmetová olympiáda | Úroveň | umiestnenie |
| V španielskom jazyku | **Krajské kolo**  K. Kucharovicová V.  Viktória Balušíková II. | 1.miesto  2.miesto |
| V slovenskom jazyku | Viktória Balušíková | 2. miesto |
| V anglickom jazyku | **Krajské kolo**  Eva Hanková, II.A | 1.miesto |

Celoštátne kolá olympiád, do ktorých sa prebojovali naši žiaci sa neuskutočnili kvôli pandémii COVID19.

**6.3 Zapojenie žiakov do iných súťaží:**

|  |  |
| --- | --- |
| Súťaž | výsledky |
| Majster rétor | N. Lintnerová, II.A – 2.miesto  O.Papiernik, I.A – 4.miesto |
| Celoslovenská literárna súťaž „Esej Jána Johanidesa“ | Balušíková, II.A – 2. miesto |

**6.5 Športové súťaže**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Športová disciplína | Úroveň | výsledok |
| Letné športové hry o pohár primátora |  | CH – 3. miesto, D – 2 miesto, celkovo 2. miesto |
| Stolný tenis | Okresné kolo | 2. miesto |
| Volejbalový turnaj SŠ o pohár primátora mesta |  | 2.miesto |
| Stolný tenis | Okresné kolo | Dievčatá – 3. miesto  Chlapci – 2. miesto |
|  |  | 3.miesto |
| Basketbal SŠ | Okresné kolo | Dievčatá – 3.miesto |
| Florbal | Okresné kolo | D -3. miesto  CH – 2. miesto |

**6.6 Efektivita výchovného poradenstva:**

Výchovné poradenstvo v tomto školskom roku bolo zamerané na riešenie aktuálnych problémov, poskytovanie informácii o možnostiach štúdia na vysokých školách, zabezpečenie testov profesijnej orientácie, prevenciu k šikanovaniu a používaniu návykových látok, monitorovanie zmeny v správaní žiakov, riešenie aktuálnych výchovných problémoch, získavanie informácii pre skvalitnenie práce výchovného poradcu.

**6.6.1 Údaje o aktivitách realizovaných v rámci výchovného poradenstva:**

|  |  |
| --- | --- |
| Druh aktivity | termín |
| Agentúra AISE – možnosť štúdia v zahraničí | 24.10.2019 |
| Deň otvorených dverí | 6.10.2019 |
| Testovanie prof. Orientácie – IV.A | 25.11.2019 |
| Prezentácia Paneurópskej VŠ | 26.11.2019 |
| Prezentácia španielskej univerzity | 23.1.2020 |
| Prezentácia Univerzity Palackého | 23.1.2020 |
| Spätná väzba profesionálnej orientácie | 27.1.2020 |
| Prednáška pre I.A – „Látkové a nelátkové závislosti“ | 3.3.2020 |
| Prednáška pre IV.A – „Obchod s ľuďmi“ | 4.3.2020 |

**6.10 Efektivita programu environmentálnej výchovy v škole:**

Environmentálna výchova sa v škole realizuje podľa programu environmentálnej výchovy zameranej na ochranu prírody a životného prostredia, poskytovanie informácii žiakom o dôvodoch a dôležitosti tejto ochrany, zapájanie školy do environmentálnych programov. Dôležité je aj triedenie odpadu priamo žiakmi v škole, v každej triede máme zberný kôš na papier, plasty a bioodpad, ktorý recyklujeme v kompostéri. V tomto školskom roku sme pridali aj zber skla.

**6.10.1 Údaje o aktivitách a prezentáciách realizovaných v rámci environmentálnej**

**výchovy:**

|  |  |
| --- | --- |
| Druh aktivity | termín |
| Zber papiera | 12.10.2018 |
| OŽAZ III. ročník | 23. – 25.9.2019 |
| Exkurzia Jaslovské Bohunice | 7.10.2019 |

Počas školského roka naďalej prebiehalo separovanie odpadu, v každej učebni je nádoba na papier a plasty.

**6.11 Údaje o aktivitách organizovaných školou:**

* vydávanie školského časopisu PALABRA
* 13.9.2019 – divadelné predstavenie „Kompletný Shakespeare“ v Trnave pre žiakov II.A
* 8.10.2019 – rodičovské združenie
* 18.10.- 25.10.2019 - kultúrno-poznávacia exkurzia Andalúzia
* 25.10.2019 – premietanie filmu „Štefánik – cestovateľ“
* 7.10.2019 – účasť na recitačnej súťaži v španielskom jazyku v Nitre
* 15.11.2019 – beseda k 17. novembru
* 18.11.2018 – Imatrikulácia žiakov 1.ročníka
* 19.11.2019 - divadelné predstavenie v SND „Vojna a mier“
* 22.11.2019 – stužková 5. ročníka
* 4.12.2019 – divadelné predstavenie „Smrť sa volá Engelchen“ pre IV.A v Žiline
* 6.12.2019 – divadelné predstavenie „Nonsens noci svätojánskej“ pre I.A a II.A
* 6.12.2019 – Mikuláš
* 13.12.2019 – exkurzia Viedeň
* 18.12.2018 – Deň otvorených dverí
* 20.12.2019 – Fiesta školy
* 30.1.2020 – pilotné testovanie zo SJL žiakov 4. ročníka
* 13.2.-14.2.2020 – organizácia Divadelného festivalu
* 6.3. -10.3.2020 – LVVK v Brezovici
* 16.3.2020 – uzavretie škôl, výučba dištančnou formou

**7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou**

**inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k)**

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná zo strany Štátnej školskej inšpekcie žiadna aktivita na našej škole.

**8. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1**

**písm. l)**

Škola mala v školskom roku 2019/2020 k dispozícii:

1 biologické laboratórium

8 učební, z toho : 5 kmeňových, 3 odborné

2 kabinety

1 miestnosť pre vedenie školy

1 miestnosť pre administratívu školy

1 zborovňa

1 miestnosť pre školníka, informátorku a upratovačku

Počas školského roka 2019/2020 pokračovalo zlepšovanie podmienok pre výchovnovzdelávací proces:

* zakúpili sme aktualizáciu programu aSc agendy
* pokračovali sme v používaní elektronickej žiackej knižky
* pokračovali sme v používaní elektronickej triednej knihy
* dokúpili sme učebné pomôcky
* začali sme používať nástroje na online vzdelávanie – Teams, Zoom, Discord...

Časť spomenutých vecí sme mohli vykonať len vďaka podpore rodičovského združenia. Ide najmä o zakúpenie učebných pomôcok a podporu mimoškolskej činnosti.

V nasledujúcom období bude treba:

* pokračovať v nákupe učebných pomôcok podľa požiadaviek predmetových komisií
* vybudovať archív, knižnicu a chemické laboratórium

**10. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti**

**školy (§ 2 ods. 1 písm. m)**

Finančná situácia v hospodárení bola náročná. Na pokrytie bežných výdavkov boli použité prostriedky zo štátneho rozpočtu. K skvalitneniu materiálno-technického zabezpečenia výrazne pomohli sponzori, rodičovská rada, ale aj samotní žiaci zberom druhotných surovín. Vďaka Španielskemu veľvyslanectvu je škola vybavená učebnicami pre výučbu španielskeho jazyka, slovníkmi a DVD diskami. Zdrojom finančných prostriedkov boli aj peniaze získané zo vzdelávacích poukazov, ktoré pokryli náklady na materiálovo- technické zabezpečenie potrebné pre plynulý chod krúžkovej činnosti.

**11. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n)**

V koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2019/2020 bolo plánované:

 motivovať zamestnancov k zodpovednej a iniciatívnej práci – cieľ priebežne plnený. Škola disponuje kvalitným pedagogickým zborom, jeho základ tvoria skúsení iniciatívni pedagógovia, ktorí majú svoju prácu skutočne radi.

 pokračovať v pretváraní inštitúcie na humánnu školu moderného typu – cieľ priebežne plnený. Snahou školy je poskytnúť žiakom kvalitné vzdelávanie v podmienkach, kde sa dobre cítia, škola chce vzdelávať tak, aby žiaci boli spokojní s procesom vzdelávania a prípravou na vysokoškolské štúdium, ale aby sa v škole cítili dobre. Túto myšlienku prijala prevažná väčšina pedagógov za vlastnú, v ojedinelých prípadoch je nutné v tomto smere ešte individuálne pracovať.

 zintenzívniť prezentáciu školských aktivít a výsledkov školy na verejnosti a získavať tak pre štúdium v našej škole najtalentovanejších žiakov – cieľ priebežne plnený. Na našu web stránku uverejňujeme fotografie z akcií poriadaných školou a táto stránka je priebežne aktualizovaná. Počas Dňa otvorených dverí návštevníci získali bulletiny o škole, funguje nám facebooková stránka školy.

 získať väčší počet žiakov, ktorí budú konať maturitnú skúšku z prírodovedného predmetu v cudzom jazyku a získajú tak odbornú štátnu jazykovú skúšku. Cieľ čiastočne splnený. Úloha bude teda aj naďalej pokračovať v motivácii a usmerňovaní žiakov

 školské aktivity a účasť žiakov v projektoch plánovať tak, aby dochádzalo k čo najmenšej strate vyučovacích hodín – cieľ priebežne plnený. Pri tvorbe plánu práce dbáme dôsledne na to, aby mimovyučovacie aktivity boli plánované prevažne v dňoch, keď vyučovanie je narušené maturitnými skúškami, prijímacími skúškami a pod. Napriek tomu množstvo aktivít, ktoré organizujeme, si vyžaduje absenciu žiakov reprezentujúcich školu na vyučovaní.

Z uvedeného vyplýva, že ciele, ktoré dokážeme sami splniť, sú buď splnené úplne alebo sa priebežne plnia.

**12. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení (§ 2 ods. 1 písm. o).**

Informáciu o týchto oblastiach uvedie škola podľa SWOT analýzy t. j. silné stránky školy, slabé stránky školy, príležitosti a riziká.

**SILNÉ STRÁNKY**

* odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, ich záujem o ďalší odborný rast
* potenciál motivovaných žiakov so záujmom o svoj osobný rast , ich jazykové a prezentačné schopnosti
* vysoká vedomostná úroveň žiakov, ich úspešnosť v súťažiach, na MS a v umiestnení na vysokých školách
* bohatá ponuka zmysluplných mimovyučovacích aktivít
* mobility žiakov
* bilingválne vyučovanie zabezpečované zahraničnými učiteľmi, učebnice a študijné materiály zaslané zahraničným partnerom
* silné multikultúrne prostredie
* estetické priestory školy
* medzinárodný duch školy
* príjemná sociálna klíma
* technické vybavenie školy

**SLABÉ STRÁNKY**

* prenájom budovy školy - riziká hlavne vo finančnej oblasti
* absencia vlastných priestorov na výučbu telesnej výchovy – prenajímanie telocvične má riziká hlavne vo finančnej oblasti
* absencia stravovacieho zariadenia v budove školy – žiaci musia dochádzať na stravu do inej školy, strata času
* celkový nedostatok priestorov školy
* nízky záujem žiakov o prírodovedné predmety
* príliš veľa aktivít a projektov smerujúce k strate vyučovacích hodín
* vysoká absencia žiakov na vyučovaní
* vyťaženosť žiakov
* nedostatočné vzdelávacie ponuky pre učiteľov
* nespoľahlivosť techniky, jej výpadky, pomalé pripojenie na internet

**PRÍLEŽITOSTI**

* možnosť dobudovania priestorov, ich vybavenia podľa koncepčného zámeru a zlepšenia podmienok pre výchovno-vzdelávací proces
* možnosť vzdelávania učiteľov
* individuálne mobility našich žiakov v partnerských školách a zahraničných žiakov u nás
* väčší počet maturantov z prírodovedných predmetov v španielskom jazyku s cieľom získania odbornej štátnej jazykovej skúšky

**RIZIKÁ**

* nedostatok finančných prostriedkov
* nepokračovanie v spolupráci so zahraničnými partnermi na základe medzinárodných zmlúv
* mimoriadna vyťaženosť žiakov i učiteľov, možný odchod zo školy z dôvodu náročnosti na prípravu
* zaťažujúci rytmus práce – syndróm „vyhorenia“
* nedostatočné ohodnotenie zamestnancov v školstve
* negatívny demografický vývoj
* nepriaznivý vývoj slovenského školstva

**11.1 Návrhy opatrení:**

* neustále stabilizovať pedagogický zbor, motivovať zamestnancov k zodpovednej a iniciatívnej práci
* pokračovať v pretváraní inštitúcie na humánnu školu moderného typu
* získavať pre štúdium najtalentovanejších žiakov zintenzívnením prezentácie školských aktivít a výsledkov školy na verejnosti
* školské aktivity a účasť žiakov v projektoch plánovať tak, aby dochádzalo k čo najmenšej strate vyučovacích hodín

**12. Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium (§ 2 ods. 1 písmeno p)**

Počet absolventov školy v školskom roku 2019/2020: 18

Počet prijatých na VŠ štúdium: 16

Neuchádzali sa o štúdium: 1

Neprijatí: 1

Štruktúra umiestnenia absolventov na vysokých školách:

**12.1 Umiestnenie absolventov na VŠ v SR:**

**Univerzita Komenského Bratislava:**

Fakulta matematiky, fyziky a informatiky 1

**Slovenská zdravotnícka univerzita Bratislava**

Lekárska fakulta 1

**Masarykova univerzita Brno** 5

**UKF Nitra**  1

**Ekonomická univerzita Bratislava** 1

**Trnavská univerzita** - právo 1

**Univerzita veterinárneho lekárstva a farmácie**, Košice 1

**Univerzita Palackého Olomouc**

Japonská a portugalská filológia 1

**University of Glasgow, Škótsko**  2

**Nottingham Trent University, Anglicko**

Detská psychológia1

**Vyšší odborná škola sociálně pedagogická JABOK, Praha** 1

**13. Ďalšie informácie:**

**13.1 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a)**

Sťažené podmienky sú na výučbu telesnej výchovy, ktorá sa uskutočňuje v prenajatých priestoroch. Vážnym problémom ostáva stravovanie žiakov i zamestnancov, pretože škola nemá priestory na zriadenie výdajne stravy. Zamestnanci využívajú donášku stravy do školy. Žiaci sa môžu stravovať v jedálni SOŠ v meste, ktorá je od školy vzdialená cca 5 minút chôdze.

**13.2 Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)**

V škole sú organizované rôzne typy voľnočasových aktivít pre žiakov školy:

* v rámci práce triedneho učiteľa: návštevy kultúrnych podujatí, organizované výlety, exkurzie
* v rámci výchovného poradenstva: besedy a prednášky
* v rámci propagácie hispanofónnej kultúry: premietanie filmov, príprava divadelných predstavení, besedy o krajinách, nácvik a prezentácia divadelných vystúpení, tvorba školského časopisu v španielskom jazyku
* v rámci prevencie: pestrá záujmová krúžková činnosť, besedy, podnety na zmysluplné trávenie voľného času
* v rámci rozvoja rozumových schopností: školské súťaže, projekty, individuálne konzultácie, tvorba školského časopisu

**13.3 Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Škola úzko spolupracuje s rodičmi žiakov, predovšetkým prostredníctvom rodičovskej rady. Informovanosť rodičov sa uskutočňuje prostredníctvom individuálnych konzultácií minimálne 2x ročne a priebežne prostredníctvom elektronickej žiackej knižky. V školskom roku 2018/2019 sme zaviedli elektronickú triednu knihu, aby boli rodičia presne a objektívne informovaní o dochádzke svojich detí do školy.

Vedenie školy získava od rodičov podnetné návrhy a spätnú informáciu o úrovni výchovno – vzdelávacej činnosti školy. Názory rodičov považujeme za jeden z hlavných zdrojov hodnotenia školy na verejnosti.

Združenie rodičov škole pomáha finančne: nákupom učebných pomôcok, finančnou podporou žiakov, ktorí reprezentujú školu na domácich aj zahraničných podujatiach (hradením štartovného, cestovného alebo iných poplatkov súvisiacich so súťažou alebo projektom), zabezpečením odmien pre vynikajúcich žiakov a iné.

**13.4 Vzájomné vzťahy medzi školou a žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

**13.4.1 Vzťahy medzi školou a žiakmi:**

Tieto vzťahy považujeme za nadštandardne dobré a korektné. Zámerom školy je vytvoriť otvorenú inštitúciu humánneho typu, žiaci teda nemajú problém uplatňovať si svoje právo byť informovaní a primerane sa podieľať na organizovaní života školy predovšetkým prostredníctvom žiackej rady, ktorú vedenie školy vníma ako poradný orgán, iniciuje vzájomné stretnutia s cieľom informovanosti o pripravovaných aktivitách a o dianí v škole.

**13.4.2 Vzťahy medzi školou a inštitúciami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú**

Škola spolupracuje:

* s Odborom školstva Okresného úradu v Trenčíne
* s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Novom Meste nad Váhom
* so základnými školami v okrese Nové Mesto nad Váhom a v susedných okresoch prostredníctvom Dňa otvorených dverí
* so Štátnou jazykovou školou v Bratislave pri získavaní štátnych jazykových skúšok maturantov
* so Španielskym veľvyslanectvom v Bratislave pri organizovaní bilingválneho vzdelávania a mimovyučovacích aktivít žiakov
* s Metodicko-pedagogickým centrom v Trenčíne pri zabezpečení vzdelávania učiteľov k inovatívnym vyučovacím metódam, s inými vzdelávacími inštitúciami
* so šiestimi gymnáziami so slovensko-španielskou sekciou pri zjednocovaní požiadaviek bilingválneho vzdelávania

V čase od 13. marca 2020 do 30. júna 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu. Vyučovanie prebiehalo dištančnou formou. Realizovalo sa jednak cez ASCagendu, kde učitelia komunikovali so žiakmi, pridávali na portál prezentácie, úlohy a testy pre žiakov a tiež online formou, cez Teams, Zoom, Skype a Discord. V týchto softvérových nástrojoch viedli učitelia jednotlivé online hodiny, na ktoré sa žiaci pripojili. Vyučovanie prebiehalo podľa rozvrhu, aby nenastali kolízie. Známkovanie všetkých predmetov zostalo zachované známkami, okrem telesnej výchovy a športu, kde dostali žiaci namiesto známky hodnotenie absolvoval. V tomto období boli zrušené všetky naplánované akcie, či už exkurzie, výmenný pobyt, ale aj divadelné predstavenia a ostatné. Všetci pedagogickí zamestnanci mali homeoffice, teda vyučovali žiakov z domu, nepedagogickí zamestnanci mali prekážku v práci, pričom sa striedali v škole tak, aby sa zbytočne nestretávali v priestoroch školy. Počas dištančného vzdelávania stihli učitelia so žiakmi prebrať všetko učivo, začiatok nového školského roka budú venovať jeho zopakovaniu a utvrdeniu. Maturitné skúšky aj prijímacie pohovory prebiehali administratívnou formou, podľa pravidiel vopred určených Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu. Oproti predchádzajúcemu roku sme mali menší počet prihlášok, čo bolo spôsobené nemožnosťou informovať o možnosti štúdia na našej škole.

V Novom Meste nad Váhom, 11.09.2020