**Załącznik Nr 2**

do Zarządzenia Nr 8/2020

z dnia 26 sierpnia 2020 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej w Czyżach

***Procedura funkcjonowania oddziałów przedszkolnych szkoły   
w okresie epidemii***

1. **Procedury przyprowadzania i odbioru dziecka z przedszkola.**

1. Do przyprowadzania i odbierania dzieci uprawniony jest wyłącznie zdrowy rodzic - prawny opiekun lub osoba upoważniona przez rodzica/opiekuna prawnego. Rodzice nie wchodzą do sali.

2. Rodzice przyprowadzają dzieci w osłonie ust i nosa, pracownik odbierający dziecko również ma obowiązek mieć zakrytą część twarzy (usta i nos).

3. Przed wejściem do budynku znajduję się płyn do dezynfekcji rąk. Każda osoba, która wchodzi do placówki oraz osoby przyprowadzające dziecko mają obowiązek zdezynfekować ręce.

4. Rodzic dostarcza wypełnioną zgodę na mierzenie temperatury.

5. Przed wprowadzeniem dziecka do przedszkola pracownik mierzy temperaturę. W przypadku temperatury 37.5 stopni i powyżej, oraz z widocznymi objawami chorobowymi (objawy kaszlu, kataru) lub innymi objawami chorobowymi (dziecko zostaje odesłane do domu)nie zostaje przyjęte.

6. Jeżeli dziecko posiada katar alergiczny rodzic zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie lekarskie.

7. Pracownik odbierający dziecko przeprowadza wywiad z rodzicem na temat ostatnich wyjazdów.

8. Dzieci, które przebywały z rodzicami na wakacjach za granicą lub w Polsce w strefie zagrożenia epidemiologicznego (strefa żółta i czerwona) nie mogą bezpośrednio po powrocie przez okres dwóch tygodni przebywać wspólnie   
z dziećmi w przedszkolu. Rodzice mają obowiązek pozostawić dziecko w domu.

9. Rodzic ma obowiązek poinformowania przedszkola o przebywaniu dziecka oraz członków rodziny na terenach o podwyższonym ryzyku zakażeń (poza granicami i w kraju-żółte i czerwone strefy), oraz wstrzymaniu się przed przyprowadzaniem dziecka do placówki przez okres 2 tygodni lub wykonaniu testu na obecność koronawirusa.

10. Rodzice/ opiekunowie prawni nie posyłają do przedszkola dziecka, jeżeli   
w domu przebywa ktoś na kwarantannie, lub w izolacji

11. Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola od godz. 8.00 do godz. 8.20.   
W przypadku sytuacji późniejszego przyjazdu dziecka, rodzic telefonicznie powiadamia nauczyciela w danej grupie.

1. **Zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu dziecka   
   w przedszkolu.**

1.Przedszkole stosuje się do wytycznych ministra do spraw zdrowia, oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

2. Przebywanie osób trzecich w placówce należy ograniczyć do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

3. Na terenie przedszkola przebywają tylko pracownicy pracujący bezpośrednio   
z dziećmi oraz pracownicy dochodzący, prowadzący zajęcia dodatkowe.

4. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy zaopatrzeni są   
w indywidualne środki ochrony osobistej (jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, przyłbice).

5. Możliwe, iż będzie mierzona temperatura dzieciom w ciągu dnia termometrem bezdotykowym. Nauczyciel kontaktuje się z rodzicem/ opiekunem prawnym telefonicznie w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u dziecka.

6. Rodzice/ opiekunowie prawni po zawiadomieniu telefonicznym o konieczności odebrania dziecka, robią to niezwłocznie.

7. Dziecko u którego występują objawy choroby zostaje odizolowane (w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób) do momentu odebrania przez rodzica/ opiekuna prawnego. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa.

8. Dzieci nie przynoszą do przedszkola zabawek, ręczników (obowiązują ręczniki jednorazowe) oraz innych zbędnych przedmiotów.

9. W sali są usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).

10.W trakcie dnia wietrzenie sali odbywa się przynajmniej co godzinę.

11. W pomieszczeniach sanitarno – higienicznych wywieszone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

12. Zaleca się korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu wymagającej odległości od osób trzecich- optymalnie na terenie podmiotu.

13. Podczas spacerów należy zachować bezpieczną odległość od osób trzecich.

14. Pościel (kocyk i poduszka) będą oddawane raz w tygodniu (piątek) do prania.

15. Przybory do mycia zębów (szczotka, kubek) raz w tygodniu (piątek) będą oddawane do mycia i dezynfekcji.

16. Rodzic/ opiekun prawny dziecka do przedszkola przynosi: zapakowane, uprane   
i uprasowane ubrania, tzn. strój do przebrania dziecka w razie nieprzewidzianych zdarzeń (w podpisanym worku).

17. Rodzic /opiekun prawny odprowadzając i zabierając dziecko z przedszkola, zobowiązany jest do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki, jak i innych dzieci i ich rodziców, wynoszący minimum 2m.

18. Dziecko posiada własne przybory, nie wymienia się nimi z innymi dziećmi.

19. Wskazane jest ograniczenie przebywanie dziecka w świetlicy.

**III. Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia wirusem COVID-19**

1.Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.

2. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów powinni zostać w domu. Zobowiązani są niezwłocznie poinformować o tym fakcie dyrektora placówki, oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 112 i poinformować, że mogą być zakażenia koronawirusem.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem nastąpi niezwłoczne odsunięcie go od pracy. Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną i stosuję się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

4. Obszar w którym poruszał się pracownik lub dziecko podejrzane o zakażenie, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.

5. Po stwierdzeniu podejrzenia zakażenia dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/ częściach placówki, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

6. Należy postępować zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od pracownika od stacji sanitarno- epidemiologicznej.

7. W przypadku otrzymania informacji o stwierdzeniu lub podejrzeniu Covid-19 u wychowanka, rodziny lub pracownika należy zamknąć budynek i nikogo nie wpuszczać, powiadomić stację.

8. Potrzebne numery telefonu wywieszone są w szatni na tablicy ogłoszeń , oraz znajdują się na stronie internetowej szkoły.

Powiatowa stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Hajnówce 85 6822809, oraz 222500115 i 800190590