………………………………………………… Jarocin, ………………………………

(imiona i nazwisko wnioskodawcy)

………………………………………………..

………………………………………………..

(adres zamieszkania)

…………………………………………………

(pesel)

…………………………………………………

(data i miejsce urodzenia)

………………………………………………...

(telefon kontaktowy)

 **Dyrektor**

 **Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1**

 **w Jarocinie**

***WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA***

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa ukończenia szkoły/świadectwa dojrzałości\*

 ……………………………………………………………………………………………………………………………..

 (podać nazwę ukończenia szkoły/dojrzałości)

wydanego w ………………roku, którego oryginał został utracony:…………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (należy podać szczegółowe okoliczności utraty dokumentu)

Opłata za wydanie duplikatu w wysokości 26 zł., została wpłacona na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Jarocinie, numer konta: **PKO O/Jarocin** **25 1020 2212 0000 5902 0120 9410**. Potwierdzenie wpłaty w załączeniu.

Oświadczam, że znana mi jest wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego\*\*, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Jarocinie.

…………………………………………………………………

 (podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat – 26 zł.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub inne osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.