..................................................................... ………………………………..

(Imiona i nazwiska Rodziców 1 (opiekunów) kandydata) (data przyjęcia wniosku)

......................................................................

Adres do korespondencji

......................................................................

Pani/Pan (wnioskodawcy)

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzędzinach**

**Rzędziny 6, 72-003 Rzędziny**

**ZGŁOSZENIE**

**do klasy ……………… Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzędzinach**

**na rok szkolny 2022/2023**

**Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Imię/Imiona i nazwisko kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Data urodzenia kandydata | |  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | PESEL kandydata  w przypadku braku PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość | |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Imię/Imiona i nazwiska Rodziców (opiekunów) kandydata | | Matki | | |  | | | | | | | | | |
| Ojca | | |  | | | | | | | | | |
| 5. | Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata | Matki | Telefon do kontaktu | | | | | | | |  | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | | |  | | | | |
| Ojca | Telefon do kontaktu | | | | | | | |  | | | | |
| Adres poczty elektronicznej | | | | | | | |  | | | | |

…………………………………………………………………. ………………………………………………………………….

(podpis ojca/ prawnego opiekuna dziecka) (podpis matki/ prawnej opiekunki dziecka)

**Załącznik nr 1**

do Zgłoszenia dziecka do klasy …………… PSP w Rzędzinach

**Oświadczenie o miejscu zamieszkania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejsce zamieszkania Rodziców i kandydata2 | | |
| Miejsce zamieszkania matki/ opiekunki | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu / numer mieszkania |  |
| Miejsce zamieszkania ojca/opiekuna | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu / numer mieszkania |  |
| Miejsce zamieszkania kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu / numer mieszkania |  |

**Oświadczam, że zamieszkuję/zamieszkujemy pod wyżej wskazanym adresem/adresami i dane przedstawione w oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym**

**Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Data:………………………………..

…………………………………………………………………. ………………………………………………………………….

(podpis ojca/ prawnego opiekuna dziecka) (podpis matki/ prawnej opiekunki dziecka)

***1 rodzice*** *- należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;*

***2******miejsce zamieszkania*** *- miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania. Podstawa prawna: art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, ze zm.).*

**Załącznik nr 2**

do Zgłoszenia dziecka do klasy ………………………. PSP w Rzędzinach

**Informacje dodatkowe**

1. Obywatelstwo kandydata:……………………………………………………………….

2. Miejsce urodzenia:………………………………………………………………………….

3. Szkoła obwodowa ze względu na miejsce stałego zameldowania kandydata

(jeśli adres zameldowania jest inny niż adres zamieszkania kandydata):

Nazwa szkoły …………………………………………………………………………...................

miejscowość …………………………………. ulica/numer…………………………………...

kod pocztowy…………………………………. poczta ……………………………….gmina ………...............

województwo …………………………………

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Nr 119, str. 1)

1. *Informujemy, że administratorem przekazanych danych jest Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Rzędzinach, Rzędziny 6, 72-003 Dobra*
2. *Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych, kontakt:* [*inspektor@zeasdobra.pl*](mailto:inspektor@zeasdobra.pl)
3. *Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze zgłoszeniem dziecka* do szkoły - realizacją obowiązku szkolnego.
4. *Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c, e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (art. 151-zgłoszenie dziecka, 165-prawo cudzoziemców do nauki szkolnej), ustawa z 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (art. 11, 14),*
5. *Odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty z którymi Administrator współpracuje w zakresie realizacji postępowania rekrutacyjnego (Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Dobrej, Urząd Gminy Dobra, szkoły w gminie Dobra) inne organy uprawnione do otrzymania danych osobowych na mocy przepisów powszechnie obowiązujących.*
6. *Dane osobowe kandydatów będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w placówkach które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, a jeśli została wniesiona skarga na rozstrzygnięcie - do czasu zakończenia postępowania.*

*Przysługuje Pani/Panu prawo do:*

1. *żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych,*
2. *żądania sprostowania, usunięcia, przenoszenia lub ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,*
3. *wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych. Jeśli wniesie Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych Administrator przeanalizuje, czy podstawy do dalszego ich przetwarzania po jego stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,*
4. *wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pan/Pani, że przetwarzanie odbywa się z naruszeniem prawa*

*Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym i wynika z w/w przepisów prawa. Ich niepodanie spowoduje nieprzyjęcie kandydata do szkoły.*

Zapoznałem się…………………………………………………….